

Bilaga 15: Instruktion avseende förnyelse av auktorisation

Förnyelse av auktorisation inom systemet RBK-auktoriserad fuktkontrollant betong

För förnyelse av auktorisation efter fem år inom rubricerat system ställs följande krav.
Den person som vill förnya sin auktorisation:

- ska ha registrerat alla sina mätprojekt på www.rbk.nu. Detta innefattar att slutdatum ska justeras för alla mätprojekt som är avslutade vid tiden för ansökan
- ska ha uppdaterat sina person- och företagsuppgifter på www.rbk.nu så att de är aktuella
- ska ha deltagit vid de informationsdagar som anordnas av RBK
- ska ha utfört minst ett mätprojekt under en period av tretton månader före datumet för auktorisationens utgång
- ska bifoga kopia på en mätrapport från mätning utförd under ovanstående tidsperiod, som överensstämmer med gällande RBK-manual
- ska till ovanstående rapport bifoga en utvärderad temperaturloggning samt en rimlighetsbedömning av mätresultatet. Båda utförda enligt den version av fuktmätningmanualen som gäller vid mättillfället
- ska om mätmetoden så föreskriver bifoga kopia av egenkontroll och kalibreringsbevis för en av givarna som använts vid mätningen
- ska om mätmetoden är HumiGuard med Webbplats bifoga ett foto på använt referensblock där även tilledarna syns
- ska inte vara föremål för en oavslutad revision
- ska under tidigare auktorisationsperiod verkat enligt systemets intentioner och visat sig vara allmänt lämplig att verka inom rubricerat system
- ska betala auktorisationsavgift för kommande femårsperiod


Samtliga dokument ska skickas med brev till RBK i god tid före auktorisationens utgång.

Om något av dessa krav inte är uppfyllda kan förnyelse eventuellt ske efter särskild prövning utförd av RBK eller genom att personen i fråga genomför nytt kunskapsprov d.v.s. skriftlig tentamen och/eller praktiskt mätprov.

För att förnya auktorisationen ska Bilaga14, Ansökan om förnyelse av auktorisation, fyllas i, skrivs under och skickas till RBK med post.

Ett digitalt ansiktsfoto, jpeg i hög upplösning, samt fakturaadress med eventuell referens/märkning som ska stå på fakturan avseende auktorisationsavgiften mailas till ted.rapp@sverigesbyggindustrier.se.

Innan ansökan behandlas ska samtliga dokument enligt ovan ha inkommit till RBK.

Version:	Datum:	Gäller från:	Utfärdad av:	Sign. Revisionsledare RBK:	Sida:
B15:5	2018-11-13	2018-11-13	Ted Rapp		1(1)